

Business Horsens

Banegårdsgade 2

8700 Horsens

CVR-nr. 88 66 96 14

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling den 09/04 2026

dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025	10
Balance pr. 31. december 2025	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Foreningsoplysninger

Foreningen

Business Horsens
Banegårdsgade 2
8700 Horsens

CVR-nr.: 88 66 96 14
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025
Hjemsted: Horsens

Bestyrelse

Niels-Ove Mølhave, bestyrelsesleder
Christian Rahbek Breinholt, vicebestyrelsesleder
Lars Tygesen
Ninna Møller
Thomas Schou
Brian Tollak Nielsen
Steen Klindt Ejlertsen
Lotte Thøgersen
John A. Laursen
Peter Sørensen

Direktion

Mia N. Gregersen, direktør

Revision

Roesgaard
Godkendt Revisionsaktieselskab
Sønderbrogade 16
8700 Horsens

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Business Horsens.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 11. marts 2026

Direktion

Mia N. Gregersen
direktør

Bestyrelse

Niels-Ove Mølhav
bestyrelsesleder

Christian Rahbek Breinholt
vicebestyrelsesleder

Lars Tygesen

Ninna Møller

Thomas Schou

Brian Tollak Nielsen

Steen Klindt Ejlertsen

Lotte Thøgersen

John A. Laursen

Peter Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til direktionen og bestyrelsen i Business Horsens

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Business Horsens for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 11. marts 2026

Roesgaard

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 37 54 31 28

Jens Roesgaard
statsautoriseret revisor
mne28681

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Er en uafhængig og uvildig instans som sparringspartner og drivkraft for erhvervslivet, med det formål at være katalysator for udvikling og innovation.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på kr. 369.696, og foreningens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på kr. 3.786.191.

Foreningens ledelse anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Business Horsens for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til anskaffelsesværdi.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af depositum, måles til dagsværdi på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Nettoomsætning		7.725.513	7.604.778
Andre driftsindtægter		122.807	0
Andre eksterne omkostninger		<u>(3.187.579)</u>	<u>(2.908.511)</u>
Bruttoresultat		4.660.741	4.696.267
Personaleomkostninger	1	<u>(4.273.514)</u>	<u>(3.713.026)</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		387.227	983.241
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>(21.072)</u>	<u>(106.690)</u>
Resultat før finansielle poster		366.155	876.551
Finansielle indtægter		3.576	11.826
Finansielle omkostninger	2	<u>(35)</u>	<u>(2.307)</u>
Årets resultat		<u>369.696</u>	<u>886.070</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>369.696</u>	<u>886.070</u>
		<u>369.696</u>	<u>886.070</u>

Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Aktiver			
Indretning af lejede lokaler	3	7.688	28.760
Materielle anlægsaktiver		7.688	28.760
Andre værdipapirer og kapitalandele		30.092	30.092
Deposita		157.027	157.027
Finansielle anlægsaktiver		187.119	187.119
Anlægsaktiver i alt		194.807	215.879
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.744.455	2.312.739
Andre tilgodehavender		632.898	2.424.622
Periodeafgrænsningsposter		18.250	23.600
Tilgodehavender		2.395.603	4.760.961
Likvide beholdninger		4.772.479	2.857.859
Omsætningsaktiver i alt		7.168.082	7.618.820
Aktiver i alt		7.362.889	7.834.699

Balance pr. 31. december 2025

	<u>Note</u>	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
Passiver			
Overført resultat		3.786.191	3.416.490
Egenkapital		3.786.191	3.416.490
Modtagne forudbetalinger fra kunder		870.000	1.570.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		465.495	489.885
Anden gæld		599.969	631.506
Periodeafgrænsningsposter		1.641.234	1.726.818
Kortfristede gældsforpligtelser		3.576.698	4.418.209
Gældsforpligtelser i alt		3.576.698	4.418.209
Passiver i alt		7.362.889	7.834.699
Eventualforpligtelser	4		

Egenkapitaloppgørelse

	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	3.416.495	3.416.495
Årets resultat	369.696	369.696
Egenkapital 31. december 2025	3.786.191	3.786.191

Noter til årsrapporten

	2025	2024
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.651.685	3.100.301
Pensioner	553.860	554.798
Andre omkostninger til social sikring	67.969	57.927
	4.273.514	3.713.026
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	6	5
2 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	35	2.307
	35	2.307
3 Materielle anlægsaktiver		Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2025		138.754
Kostpris 31. december 2025		138.754
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025		109.994
Årets afskrivninger		21.072
Af- og nedskrivninger 31. december 2025		131.066
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025		7.688

Noter til årsrapporten

4 Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt vedr. Søndergade (Brænderigården) med en årlige leje på 101 t.kr. Lejemålet har 6 måneders opsigelse.

Foreningen har indgået huslejekontrakt vedr. Banegårdsgade 2 inkl. parkeringspladser med en årlig leje på 275 t.kr. Lejemålet vedr. kontorlokaler kan tidligst opsiges pr. 31.12.2026.

Den samlede huslejeoplygtelse er 325 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Breum Tygesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 90da8f6c-11b8-4ac1-a4f1-d2bcd3a817f2

IP: 176.20.xxx.xxx

2026-03-16 10:10:19 UTC



Mia Nasima Gregersen

Direktør

Serienummer: 90f7181d-0b46-4bd6-8f32-7499b5e806bf

IP: 80.196.xxx.xxx

2026-03-16 11:29:36 UTC



Brian Tollak Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0ab807b2-add7-43b6-ad39-3a192792741c

IP: 155.190.xxx.xxx

2026-03-16 11:42:53 UTC



Steen Klindt Ejlertsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1554919a-4271-4107-ad66-dcbd13706e3b

IP: 80.209.xxx.xxx

2026-03-16 12:46:00 UTC



Niels-Ove Mølhøve

Bestyrelsesformand

Serienummer: f6e26bfa-3ac1-4ea1-b97b-ca04264d1b64

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-16 12:52:06 UTC



Peter Sønderby Westphal Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0e7cf222-0a2a-4acc-9917-4b8bea1c38b7

IP: 83.136.xxx.xxx

2026-03-16 17:58:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: TWJCT-CQ1WU-U1UNN-2P50V-604II-KYDYC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Arne Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c7a375a7-ab63-4f47-9e61-c2aaf493e293

IP: 95.138.xxx.xxx

2026-03-17 08:13:31 UTC



Ninna Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 82268ae4-6da5-41ef-bc6b-bf02427613c8

IP: 89.239.xxx.xxx

2026-03-17 11:04:19 UTC



Christian Rahbek Breinholt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8e1b6dbd-de7d-412e-a9c9-1e8152920091

IP: 93.166.xxx.xxx

2026-03-17 15:21:53 UTC



Lotte Thøgersen

Professionshøjskolen VIA University College CVR: 30773047

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ba421afe-9b73-46ea-b229-414af112ddbc

IP: 87.55.xxx.xxx

2026-03-18 05:44:05 UTC



Thomas Rosdahl Schou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6433be67-7ab0-4aa5-b7e4-6c3193fbcac1

IP: 93.165.xxx.xxx

2026-03-25 08:06:37 UTC



Jens Roesgaard

Roesgaard Godkendt Revisionsaktieselskab CVR: 37543128

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 2a35e65b-71f8-4a91-8bce-a3cc038ebfd7

IP: 185.98.xxx.xxx

2026-03-25 08:09:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: TWJCI-CQ1WU-UTUNN-2P50V-604II-KYDYC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.